



Implementación de Remesas de Cortesía

Manual de Instrucciones

2025

Tabla de Contenido

1. Introducción.....	3
2. Configuración Parámetro General.....	4
3. Parametrización de Valores de Remesas de Cortesía	5
4. Configuración Contable en el Modulo de Facturación	6
5. Insertar Remesa de Cortesía	7
6. Ajustar Remesa de Cortesía	9
7. Cambiar Remesa a Remesa de Cortesía	10
8. Facturar Remesas de Cortesía por Origen.....	12
9. Informe SIPLAFT	15
10. Listar Remesas.....	16
11. Informe de Remesas	17

1. Introducción

Este instructivo ofrece una guía detallada sobre la nueva mejora que introduce las remesas de cortesía en la plataforma **AVANSAT TMS**. Esta mejora está diseñada para optimizar el proceso de facturación y la gestión contable, permitiendo a los usuarios configurar, ajustar y gestionar remesas de cortesía tanto en ámbitos municipales como intermunicipales. A lo largo del documento, se explicarán los pasos necesarios para activar y utilizar esta funcionalidad, incluyendo las rutas dentro de **AVANSAT TMS**, las configuraciones contables requeridas y la manera de visualizar la información relacionada en diversos informes de gestión.

Es importante destacar que este boletín aplica exclusivamente para clientes que cuentan con la opción de facturación por origen en la plataforma.

La información contenida en este documento es confidencial y sólo puede ser utilizada por la persona a la cual está dirigida. Si el usuario no es un receptor autorizado, cualquier retención, difusión, distribución o copia de este documento es prohibida y sancionada por la ley. Si por error recibe este documento, por favor notificar al remitente y destruir todas las copias del documento recibido inmediatamente. Esta información es propiedad de Intrared.net Ltda. Toda distribución o copia de este documento sin la autorización expresa de Intrared.net Ltda. Es prohibida y sancionada por la ley.

Todos los derechos reservados. Esta publicación no puede ser reproducida, total ni parcialmente, ni registrada o transmitida por un sistema de recuperación de información, en ninguna forma ni por ningún medio, sea mecánico, fotoquímico, electrónico, magnético, electro-óptico, fotostático o por cualquier otro, sin el permiso previo escrito de los. Todos los derechos reservados.

CONFIDENCIAL

2. Configuración Parámetro General

Esta mejora está diseñada para aquellos clientes que tienen activado el parámetro general **"ind_rmccero"** en la ruta **"Configuración > Parámetros Generales"**. Esto permite habilitar y visualizar la nueva funcionalidad relacionada con las remesas de cortesía, disponible únicamente para los usuarios que utilizan el proceso estándar del módulo de facturación. Es importante señalar que, si se cuenta con un módulo especial de facturación, esta mejora no estará disponible.

Para activar esta funcionalidad, es necesario configurar el parámetro **"ind_rmzero"** dentro del módulo **"Configuración > Parámetros Generales"** siguiendo estos pasos:

- **Nombre:** Ingresar el valor “**ind_rmccero**”.
- **Descripción:** Indicador para facturar remesas de cortesía.
- **Valor:** Especificar el número uno (1).
- **Tipo:** Seleccionar la opción “**Número**”.
- **Modificable y Estado:** Dejar estos campos configurados tal como aparecen por defecto en el sistema.

[illegible]

3. Parametrización de Valores de Remesas de Cortesía

En la ruta **"Configuración > Parámetros"** visualizará la inclusión de dos campos en la sección **"Datos Adicionales"** llamados:

- Valor de Remesa Cortesía - Municipal
- Valor de Remesa Cortesía - Intermunicipal

En estos campos, el usuario podrá ingresar el valor correspondiente de las remesas de cortesía según se trate de viajes municipales o intermunicipales. Una vez ingresados los valores, haga clic en el botón **"Aceptar"** para que el sistema confirme que la parametrización se ha realizado con éxito.

The screenshot shows a web application interface for configuration. The top navigation bar includes 'Inicio', 'Configuración', 'Parámetros', 'Tablas Maestras', 'Reportes', and 'Ayuda'. The main content area is titled 'Configuración > Parámetros'. It features a sidebar on the left with 'Inicio', 'Parámetros', 'Tablas Maestras', 'Reportes', and 'Ayuda'. The main area has a 'Datos Adicionales' section with two input fields: 'Valor de Remesa Cortesía - Municipal' and 'Valor de Remesa Cortesía - Intermunicipal'. Below these fields are several checkboxes for 'Activado', 'Desactivado', 'Activo', and 'Pasivo'. At the bottom, there are 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons.

En la ruta **"Tablas Maestras > Generales > Centro de Costo > Listar"** visualizará la inclusión del centro de costos **"Cortesía"**, en el cual podrá relacionar directamente los costos de las remesas de cortesía que necesite.

The screenshot shows a web application interface for listing cost centers. The top navigation bar includes 'Inicio', 'Tablas Maestras', 'Generales', 'Centro de Costo', and 'Listar'. The main content area is titled 'Tablas Maestras > Generales > Centro de Costo > Listar'. It features a sidebar on the left with 'Inicio', 'Tablas Maestras', 'Generales', 'Centro de Costo', and 'Listar'. The main area displays a table with the following columns: Costo, Nombre, Abreviatura, Base de Datos, Estado, and Operaciones. The table contains four rows of data, including a row for 'Cortesía'. At the bottom, there are 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons.

Costo	Nombre	Abreviatura	Base de Datos	Estado	Operaciones
496	U/XX00	U/XX00	BAIAN	Activo	Actualizar Eliminar
497	RS000	RS000	DOROZ	Activo	Actualizar Eliminar
498	SS010	SS010	SIUAT	Activo	Actualizar Eliminar
9999	Cortesía	Cortesía	Cortesía	Activo	Actualizar Eliminar

4. Configuración Contable en el Modulo de Facturación

En la ruta **"Facturación > Por Facturar > Configuración Contable"**, visualizará dos nuevas cuentas ubicadas en la sección **"Configuración de Cuentas"**, dichas cuentas sirven para gestionar la información contable de las remesas de cortesía, las cuales son:

- Cuenta Ingreso Cortesía
- Cuenta Gasto Cortesía

Es importante realizar esta configuración tanto para la transacción de facturación de terceros como para la de propios.



5. Insertar Remesa de Cortesía

En la ruta **"Remesas > Insertar"**, en la sección Remesa o Guía visualizará un campo denominado **"Remesa de Cortesía (S/N)"**. Este campo tiene la función de indicar si la remesa que está insertando es una remesa de cortesía. Esta funcionalidad aplica cuando en el campo **"Tipo Remesa"** se selecciona el tipo **"Contenedor Cargado"** y se activa el Check en la opción **"Generar remesa de retorno (S/N)"**.

The screenshot shows the 'REMESA O GUÍA' form with the following fields and values:

- Remesa No.:** 0000114
- Fecha de Emisión:** 22/04/2016 14:40 p/m
- Agencia Transportadora:** DE SOCIEDAD LTDA
- Tipo Remesa:** Contenedor Cargado
- Generar remesa retorno (S/N):** ☒ Remesa Retorno No. 0001211 - (HUMAPCS.BCC) - SOCIEDAD LTDA
- Remesa de Cortesía (S/N):** ☒ Remesa Retorno Remesa (A.000.000 - (MURPOS.BCC) - SOCIEDAD LTDA)
- Origen/Destino:**
 - Origen:** SOCIEDAD LTDA
 - Destino:** MURPOS.BCC
- Datos de Remisor:**
 - Remisor:** ACONDESA SOC. PROMOTIVA SC
 - Tipo Documento Remisor:** NIT
 - Remisor:** ME
 - Identificación:** ACONDESAVCMPOS
 - Tipo Documento Destinatario:** NIT
 - Remisor:** 374
 - Factura a:** ALJARENTOS
 - Ubicación:** CA 3
 - No. Documento Remisor:** 890 - 3
 - Remisor:** CA 3
 - No. Documento Destinatario:** 890 - 3
 - Remisor:** CA 3
 - Código de Carga:** 0000114
- Datos del Despacho:**
 - Placa:** 34-MT
 - Conductor:** QUEVEDO, GABRIEL
 - Valor Documento Municipal:** 1
 - Aplica Seguro (S/N):** ☐
 - Cargamento según Manifiesto:**
 - % Seguro:**

En la ruta **"Servicios Especiales > Insertar"**, Es importante tener en cuenta que, si se intenta asociar un servicio especial a una remesa de cortesía, el sistema no lo permitirá y mostrará un mensaje de advertencia. Esta restricción se aplica tanto para remesas municipales (urbanas) como para intermunicipales (nacionales).

6. Ajustar Remesa de Cortesía

En la ruta **"Configuración > Autorizaciones"** podrá ajustar el valor de una remesa de cortesía, para esto, es necesario habilitar la opción **"Remesas -> Insertar y Actualizar -> Variación de valor cortesía"**, como se muestra a continuación:



Una vez haya habilitado la autorización, al insertar y/o actualizar una remesa de cortesía, se podrá observar una casilla con el valor de la remesa, donde podrá ajustar dicho valor.



7. Cambiar Remesa a Remesa de Cortesía

En la ruta **"Facturación > Por Facturar > Remesa Cortesía"**, podrá buscar diferentes remesas pendientes de facturación. Al identificar la remesa que desea cambiar a remesa de cortesía, podrá optar por mantener el valor de la remesa indicado en la columna **"Valor remesa"** o utilizar el valor de la remesa de cortesía configurado previamente, el cual se muestra en la columna **"Valor Cortesía"**. El valor en la columna **"Valor Cortesía"** dependerá de si la remesa es municipal (urbanas) o intermunicipal (nacionales).

The screenshot shows a web application interface for 'Remesa Cortesía'. At the top, there is a search bar with fields for 'No. Remesa', 'Código', 'Fecha por Facturar (F.F.)', 'Fecha Recibo', and 'Fecha Financ'. Below the search bar is a table with columns: 'No. Remesa', 'Código', 'Agencia', 'Origen', 'Destino', 'Valor Remesa', and 'Valor Cortesía'. The table contains two rows of data. The 'Valor Remesa' and 'Valor Cortesía' columns have dropdown menus with values like '\$ 47,000' and '\$ 4,000'.

No. Remesa	Código	Agencia	Origen	Destino	Valor Remesa	Valor Cortesía
0000106	ALIMENTOS CONCENTRADOS DEL CARIBE S.A.	CHIVENTRANA (SOLIDAD ADMS)	BOCENAS	MAGANGUE	\$ 47,000	\$ 4,000
0000107	ALIMENTOS CONCENTRADOS DEL CARIBE S.A.	CHIVENTRANA (SOLIDAD ADMS)	BOCENAS	PLATO	\$ 47,000	\$ 4,000

Después de seleccionar las remesas que se desean cambiar y ajustar el valor de la remesa de cortesía, deberá hacer clic en el botón **"Cambiar a Cortesía"**. A continuación, el sistema mostrará un mensaje solicitando confirmación del cambio. Si está seguro, deberá hacer clic en el botón **"Sí, Cambiar"**, tal como se muestra a continuación:

The screenshot shows a confirmation dialog box titled 'Cambio a Cortesía'. The dialog box has a yellow warning icon and the text: '¿Usted desea cambiar las remesas seleccionadas a Remesas de Cortesía?'. Below the text are two buttons: 'No, Cancelar' and 'Sí, Cambiar'. The background shows a list of remesas with columns for 'No. Remesa', 'Código', 'Agencia', 'Origen', 'Destino', 'Valor Remesa', and 'Valor Cortesía'.

Finalmente, el sistema confirmará que se ha realizado el cambio a remesa de cortesía mediante el mensaje de confirmación **"Se cambiaron a remesas de cortesía las siguientes remesas: XXXXX, XXXXX"**.



Es importante señalar que, si intenta cambiar una remesa que cuenta con servicios especiales asociados, el sistema no lo permitirá y mostrará el mensaje que se observa a continuación:



8. Facturar Remesas de Cortesía por Origen

En el módulo "**Facturación > Por Facturar > Insertar por origen**", podrá realizar la inserción de facturas a partir de remesas o servicios. Luego de seleccionar la opción "**Facturar desde Remesas**" y elegir el cliente al que desea facturar, encontrará la opción "**Remesas de Corriente/Contado**", la cual al ser seleccionada, mostrará las remesas pendientes por facturar. En el listado, visualizará la nueva columna "**Remesa Retorno**", que contendrá la remesa asociada. Es importante tener presente los siguientes criterios para identificar una remesa de cortesía:

- Cuando la remesa es catalogada desde su origen como cortesía, su número finalizará con la letra "**C**" y en la columna "**Tipo Remesa**" visualizará el tipo como "**Corriente/Contado/Cortesía**".
- Si una remesa no es catalogada desde su origen como cortesía, pero posteriormente fue modificada, no contará con la letra "**C**" al final del número de remesa, sin embargo, en la columna "**Tipo Remesa**" visualizará el tipo como "**Corriente/Contado/Cortesía**".

Remesa	Remesa Retorno	Tipo Remesa	Fecha Remesa	Total Cuentas
800044	800044	Corriente/Contado	2024-12-12	10000000.00
800045	800045	Corriente/Contado	2024-12-12	10000000.00

Posterior a seleccionar las remesas que requiere facturar y hacer clic en el botón "**Aceptar**", visualizará en la sección "**Datos de Remesas**" la información de las remesas seleccionadas. Dentro de dicha información podrá visualizar los totales a facturar, en los cuales encontrará el campo "**Descuentos Cortesía**", que representa el valor de las remesas de cortesía seleccionadas. Luego de validar que la información sea acorde a lo requerido, deberá hacer clic sobre el botón "**Verificar**" y posteriormente en "**Aceptar**" para realizar la factura.

Facturas que se Pueden Aprobar

Cliente: VECUA SERVICIOS INDUSTRIALES COLOMBIA S.A.S. E.S.P.
Comprobante No 8999
Sede: VECUA SERVICIOS INDUSTRIALES COLOMBIA S.A.S. E.S.P.
Dirección: CL 96 N
Fecha Factura: 2025-01-23
Método Pago: Crédito

Agencia de Facturación: TEH S.A.S (BARRANQUILLA) (AFI)
Factura No: FCAP8
Teléfono: 0215188
Ciudad: BARRANQUILLA
Fecha de Vencimiento: 2025-03-22

Remesa No	Descripción	Valor Unitario	Pagos Compensados	Atorno Factura	Cantidad	Valor
R10014	QUIMICOS FERTILIZANTES	2,284,885	1	1	1	2,284,885
R10015	CONTENEDOR VACIO - Servicio de Transporte Cortesía	0	0	0	0	0
Subtotal						2,284,885
Pafactos						0
Retención						22,888
ICA						0
TOTAL						2,262,036

Observaciones

Aprobar

Adicionalmente, al momento de generar el documento de la factura, visualizará el detalle de cada remesa, incluyendo los datos de las remesas de cortesía, como se muestra en la siguiente imagen.

#	Código	Cant.	Medida	Descripción	Valor Unitario	%Impuesto	Impuesto	Descuento	Valor Total
1	Rem. # R10014	1.00	WSD	TRANSPORTE DE CARGA- QUIMICOS FERTILIZANTES	2,284,885.25				2,284,885.25
Series		Manifiesto: M925 , Placa: BGD8 , Trayecto: CARTAGENA DE IN-TUBARA							
2	Rem. # R10015	1.00	WSD	TRANSPORTE DE CARGA- CONTENEDOR VACIO - Servicio de Transporte Cortesía	0.00				0.00
Series		Manifiesto: M925 , Placa: BGD8 , Trayecto: TUBARA-CARTAGENA DE IN							
Total Items		2							

Retenciones			
Tipo de Retención	Monto Base	Porcentaje	Total
ReteRenta	2,284,885.25	1.00	22,848.85

Totales	
SUBTOTAL:	2,284,885.25
TOTAL Base Imponible:	0.00
TOTAL Descuento Global:	0.00
TOTAL:	2,284,885.25
TOTAL en letras: Dos Millones Doscientos Ochenta Y Cuatro Mil Ochocientos Ochenta Y Cinco Con Veinticinco COP	
Redondeo Aplicado:	0.00
TOTAL A PAGAR:	2,262,036.40

Medios de Pago									
Forma de Pago	Medio de Pago	Fecha de Vencimiento	Número de Referencia	Código Referencia	Número de Dias	Código Banco	Ban co	Número de Transferencia	Código del Canal de Pago
Crédito	Transferencia Débito Bancaria	2025-02-22	FCAP85		30				

9. Informe SIPLAFT

En la ruta **"Informes de Gestión > Informe SIPLAFT"**, tendrá la posibilidad de habilitar o deshabilitar la visualización de remesas de cortesía en este informe a través de la opción **"Excluir Remesas de Cortesía (S/N)"**. Si habilita esta opción, el informe se generará sin incluir la información de las remesas de cortesía. En caso contrario, el informe mostrará los datos de estas remesas.



The screenshot shows a web application interface for generating a report. At the top, there is a red header bar with the text "Filtros de Generación". Below this, there are several input fields and checkboxes. The first row contains "Fecha Inicio:" with a date picker set to "2024-04-01", "Fecha Final:" with a date picker set to "2024-04-30", and "Módulo:" with a dropdown menu. The second row contains "Incluir Facturas de Remanente:" with a checkbox, "Excluir Remesas de Cortesía (S/N):" with a dropdown menu set to "N", and "Auto reportar con información de facturas:" with a checkbox. Below these fields, there is a red bar with the text "Generar Reporte".

10. Listar Remesas

En la ruta **"Remesas > Listar"**, se ha añadido una opción para filtrar específicamente las remesas de cortesía, como se muestra en la siguiente imagen:

The screenshot displays the 'Remesas > Listar' application interface. At the top, a red header bar contains the text 'BUSCAR Y LISTAR REMESAS'. Below this, the interface is divided into two main sections. The left section contains a list of filters with radio buttons: 'No Remesas', 'Todas', 'Orden de Cargos', 'Activas', 'Por Concepto', 'Por Factorial', 'Cobranza', 'Cortesía' (which is selected and highlighted with a blue dot), 'Agencia', and 'Sin Manifestar'. The right section contains a search bar, a dropdown menu for 'Agencia' (currently showing 'Agencia'), and a dropdown menu for 'Cliente'. Below these, there are date pickers for 'Fecha Inicio' (2024-04-01) and 'Fecha Fin' (2024-06-30). At the bottom center, there is a red button labeled 'Aceptar'.

11. Informe de Remesas

En la ruta "**Informes de Gestión > Informe de Remesas**", podrá habilitar la visualización de las remesas de cortesía en el informe activando la opción "**Remesa Cortesía**", tal como se observa en la siguiente imagen:

The screenshot shows a software window titled 'Este es el Informe de Gestión > Informe de Remesas'. It contains two filter sections at the top, each with a 'Cita Servicio' dropdown, a 'Filtrar por Fecha de Remesa' field, and a 'Filtrar por Fecha de Facturación' field. Below these are date pickers for 'Fecha Inicio' (2024-08-20) and 'Fecha Fin' (2024-08-25). The main section is titled 'COLUMNAS DE REMESA' and contains a grid of checkboxes for various data fields. The 'Remesa Cortesía' checkbox is highlighted with a red box. At the bottom right is an 'Aceptar' button.

COLUMNAS DE REMESA			
Todas	☒	Usuario Coma	☒
Remesero	☒	No Factura No Es Especial	☒
No. Factura	☒	Estado Actualizado	☒
Destino	☒	Código	☒
Manifiesto	☒	Pedido	☒
Vul.	☒	Código Servicio	☒
Peso Remesa TK	☒	Remesero	☒
V. Remesa	☒	Destinatario	☒
% Seguro	☒	Costo	☒
V. Seguro	☒	Código	☒
V. Servicio	☒	Código	☒
Comisión inicial en Dólar	☒	Comisión inicial en Dólar	☒
No. Remesa Pagadora	☒	Remesa Cortesía	☒